

ACTA DE APROBACIÓN DE LIQUIDACIÓN ANUAL Y PRESUPUESTO

Ley 49/1960, de Propiedad Horizontal. Cuenta general del ejercicio _____ y presupuesto _____.

En _____, a _____.

DATOS DE LA COMUNIDAD

Comunidad: _____. Dirección: _____. CIF: _____.

ASISTENTES

Propietarios presentes o representados: _____. Coeficientes: _____ %.

ORDEN DEL DÍA

1) Lectura y examen de la cuenta general del ejercicio _____. 2) Aprobación o rechazo de la liquidación. 3) Aprobación del presupuesto _____. 4) Ruegos y preguntas.

LIQUIDACIÓN PRESENTADA

El administrador/a presenta la cuenta general del ejercicio _____, que arroja los siguientes resultados:

CUENTA DE INGRESOS

Cuotas ordinarias cobradas: _____ euros. Derramas extraordinarias: _____ euros. Intereses y otros ingresos: _____ euros. TOTAL INGRESOS: _____ euros.

CUENTA DE GASTOS

Mantenimiento y reparaciones: _____ euros. Seguro del edificio: _____ euros. Servicios (ascensor, limpieza, portería): _____ euros. Suministros zonas comunes: _____ euros. Honorarios administración: _____ euros. Otros: _____ euros. TOTAL GASTOS: _____ euros.

SALDO DEL EJERCICIO

Saldo: _____ euros (superávit / déficit). Destino del saldo:

_____ (fondo de reserva / compensación ejercicio siguiente / devolución / otro).

ACUERDOS

PRIMERO. - Se _____ (aprueba / no aprueba) la liquidación del ejercicio _____. Votación: _____ a favor, _____ en contra.

SEGUNDO. - Se aprueba el presupuesto de gastos para el ejercicio _____ por importe de _____ euros, con cuota ordinaria mensual orientativa de _____ euros según coeficiente. Votación: _____ a favor, _____ en contra.

Los propietarios pueden consultar el desglose individual de su liquidación en _____.

FIRMAS

El Presidente de la junta

El Secretario/a

Fdo.: _____

Fdo.: _____