

CARTA DE COMUNICACIÓN DE PARALIZACIÓN DE OBRA

Ley 38/1999, de 17 de noviembre, de Ordenación de la Edificación (LOE); Real Decreto 1627/1997, de 8 de octubre, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud en obras de construcción; Código Civil (arts. 1544 a 1581, contrato de obra); Real Decreto 314/2006 (Código Técnico de la Edificación).

En _____, a _____.

REMITENTE

D./Dña. _____, con DNI/NIF _____, domicilio en _____, correo _____, teléfono _____.

DESTINATARIO

_____, _____,
_____.

ASUNTO: Comunicación fehaciente de paralización temporal o definitiva de los trabajos

REFERENCIA

Obra: _____ en _____. Contrato de _____.
Contratista: _____.

HECHOS

Desde _____ concurre la situación: _____ (impago / falta de licencia / riesgo grave / fuerza mayor).

FUNDAMENTOS

Art. 1124 CC (incumplimiento grave), cláusula _____ del contrato y RD 1627/1997 en materia de seguridad cuando exista riesgo.

DECISIÓN

Se comunica paralización _____ (temporal / definitiva) con efectos desde _____ hasta _____ o resolución.

OBLIGACIONES EN PARALIZACIÓN

Retirada parcial de medios, mantenimiento de protecciones, cierre de accesos y actualización del plan de seguridad.

CONSECUENCIAS ECONÓMICAS

No devengarán certificaciones durante la paralización imputable a _____.
Gastos de replanteo: _____.

REANUDACIÓN

Condiciones para reanudar: _____. Plazo máximo de respuesta:
_____ días.

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos se tratarán para la gestión del expediente de obra conforme al RGPD (arts. 6.1.b y 6.1.c).

FIRMAS

EL/LA REMITENTE

Fdo.: _____